Til að flokka orðaforðatól og æfingar hönnuðum við tvenns konar viðmið eða merkingar:

* **Þarfir nemenda**
* **Merkingar**

**Hvað tákna þarfir nemenda?**

Flokkun fyrir þarfir nemenda er notað til að flokka nytsamlegri eiginleika tólsins eða æfingarinnar. Það veitir upplýsingar sem tengjast ýmsum kröfum námsmannsins, t.d. hvort tólið sé ókeypis, hvort það sé aðeins fyrir eitt erfiðleikastig, hvort það sé til að læra ný orð eða til að æfa orð…

Eftirfarandi merkingar voru notaðar í flokkun okkar. Hægt er að sjá dæmi um flokkanir í skjalinu „Skjalasnið fyrir þarfir nemenda“ sem er óútfyllt flokkunarskjal sem þú getur notað til að flokka hvaða nýtt tól eða sem grunn fyrir viðtal / spurningarlista fyrir nemenda þína til að finna út nákvæmar þarfir þeirra.

* Tungumál
* Getustig
* Tilgangur
* Útlit
* Endurgjöf
* Eigið efni
* Eigin ákvörðun
* Peningar
* Gagnvirkni

**Hvað tákna merkingarnar?**

Eftir að hafa valið tól eftir hagnýtum atriðum er einnig þess virði að velta fyrir sér gæðum þessara æfinga og tóla: er auðvelt að nota þau, er boðið upp á aðstoð eða endurgjöf, getur námsmaðurinn bætt sínum eigin orðum við? Við notum eftirfarandi 8 mismunandi merkingar til að meta orðaforðanámstólin:

• Skipulag

• Auðvelt í notkun

• Kostnaður/vinna

• Árangur

• Stuðningur

• Aðferðafræði

• Tungumál notað rétt

• Yfirsýn

Fyrir neðan sérðu nákvæma skilgreiningu og nokkur dæmi fyrir hverja merkingu:

**Tilgangur:** Að hve miklu leyti hefur tilgangi námsins verið náð?

|  |
| --- |
| Dæmi:  Tilgangur orðaforðanáms: fimm möguleg þrep = velja orð, finna út merkingu, nota ný orð, festa orðin í minni, ná fullu valdi á orðunum  Tengist markmiði námsins: yfirgripsmikið nám eða ýtarlegt nám |

**Auðvelt í notkun:** Hve auðvelt tólið eða viðfangsefnið er í notkun.

|  |
| --- |
| Dæmi:  Reynir á skilning, notendaviðmót, útlit, leiðbeiningar, nauðsynleg kunnátta, tungumál, skýr verkefni, aðgengilegt (má nota hvarvetna, tími þar til maður getur byrjað, nauðsynleg gögn) |

**Kostnaður/vinna:** Útlögð vinna eða fyrirhöfn.

|  |
| --- |
| Dæmi:  Kostnaður, tími, fyrirhöfn (uppsetning: niðurhal, hugbúnaður, gögn, undirbúa æfingar, slembiröðun..) |

**Árangur:** Hve góðum námsárangri tólið skilar.

|  |
| --- |
| Dæmi:  Fjöldi lærðra orða eða sem voru æfð, greinanlegt styrkleikastig námsins (t.d. flokkunarkerfi Bloom: skilningur, minni, greining, beiting...), orð skilin / virk orð |

**Stuðningur:** Stuðningurinn sem þú færð þegar þú ert að læra.

|  |
| --- |
| Dæmi:  Aðstoð í boði, hægt að hlusta á framburð, tenging við spjallsíðu/námskeið, endurgjöf og mat, útskýringar, myndræn aðstoð |

**Aðferðafræði:** (kennslufræðilega) áreiðanleg aðferðafræði

|  |
| --- |
| Dæmi:  Fjölbreytilegar æfingar, orð notuð í samhengi, námsmaðurinn er virkur, hægt að velja eigin námsaðferð, endurtekning, lykkjunám |

**Tungumál notað rétt:** Rétt notkun tungumálsins í æfingunum?

|  |
| --- |
| Dæmi:  Stafsetning, réttar beygingar, setningafræði, réttar þýðingar, rétt erfiðleikastig |

**Yfirsýn:** Upplýsingar um árangur (að hluta eða í heild).

|  |
| --- |
| Dæmi:  Upplýsingar um árangur, niðurstöður birtar myndrænt, samanburður, fjöldi lærðra (alveg/að hluta) orða |